



STREEK
museum IGO

Jaarverslag van de secretaris over 2023

Het afgelopen jaar was het museum weer volop actief. In dit jaarverslag worden enkele belangrijke en in veel bezochte activiteiten en projecten genoemd. Maar het belangrijkste is het in stand houden van het museum, zodat de verhalen van het eiland verteld kunnen blijven worden. Dat laatste wordt gestimuleerd door projecten in en buiten het museum. Ook het museum heeft te kampen met hoge energieprijzen en andere hoge vaste lasten. Gelukkig zijn er particulieren, bedrijven en instanties die het museum een warm hart toedragen en financieel ondersteunen. In 2023 neemt het museum deel aan de Eilandpas, waardoor eilandbewoners korting krijgen op een bezoek aan het museum.

Project Romeinen

Na een gedegen voorbereiding was vanaf 18 augustus in het museum de expositie 'Romeinen aan de kust' te bezoeken. Enkele bijzondere voorwerpen waren voor het eerst op het eiland te bewonderen, zoals een in Ouddorp gevonden maliënkolder en een Nehalennia-altaartje. De tentoonstelling werd op Holle Bolledag door de burgemeester ludiek geopend, waarbij het Marktveld in het teken stond van de Romeinen en het toneelstuk 'Oens Neeltje' werd opgevoerd. Die dag verschenen ook twee publicaties, namelijk 'Romeinen aan de kust' en 'Romeinen op Goeree'. Daarnaast waren nog allerlei extra activiteiten, zoals lezingen, gastlessen voor scholen, tekenwedstrijd en de vertoning van de nieuwste Asterixfilm. Voor het project zijn de volgende subsidiebedragen ontvangen: Provincie Zuid-Holland € 13.065 en de gemeente Goeree-Overflakkee € 7.500 en nog extra subsidie van het Windfonds € 2.780 en de gemeente Goeree-Overflakkee € 2.000.

Herdenking Watersnoodramp

Dit jaar was de 70-jarige herdenking van De Ramp. Het museum organiseerde op 28 januari en 6 februari een viertal presentaties van een muzikale voordracht van 'Het Belangenrijk' in combinatie met filmbeelden van de Boomsma's met als titel 'Als de dijken breken'. In samenwerking met De Motte heeft Jan Both drie lezingen verzorgd onder de titel 'Gebroken dijken – de Ramp op Goeree-Overflakkee' op 17, 20 en 21 februari. In Stellendam en Oude-Tonge het hele jaar door watersnoodwandelingen gegeven. Dankzij het museum hebben de CSG Pr. Maurits, Regionale Scholengemeenschap en de Beroepscampus gebruik kunnen maken van belevenistafels gevuld met foto's en verhalen over De Ramp. Ook konden meer dan 30 Pabostudenten uit het Zuid-Holland en zelfs daarbuiten ooggetuigen van De Ramp interviewen dank het museum.

Allo Allo, bevrijdingsfeest en boek Flakkeese Joden

Op 6 mei werd op het Marktveld een Flakkeese versie van Britse komische tv-serie 'Allo Allo' opgevoerd. De drie optredens waren bijna direct uitverkocht. Op 28 oktober vond op 'Lust en Last' de reprise plaats. Ook nu weer waren de kaartjes voor het toneelstuk snel uitverkocht. Allo Allo kon worden uitgevoerd door sponsoring van € 130 door elk van de volgende bedrijven: Abresch Machine en Constructiebouw, Van Otzel Financieel Advies, Arensman Machines, Auperlé Flowers, Auperlé Vastgoed, Bagro Vastgoed, Timmerfabriek W & J Kievit, Breeman Tweewielers, Essaco, VOF M. Tuns & Zn, Autorijschool Van de Ven, Coen Hagedoorn Rotterdam, Schildersbedrijf P. de Boed, DeltaStorage, Van Kempen Interieurs, Bove BV, Estate Invest, CS Staal, Focus Health & Fitness, Greenpoint BV, Hydraulronics BV, JGJ Services, NIVU, Bakkerij Koese, A M & P Milieu BV, Noordhuys Tomatoes, Galathea BV, Ortolanda, Timmerfabriek Lambert, Assurantiekantoor De Vogel, A.P.F. van Vugt Holding, Tandartspraktijk A. Serra, De Penning Schilders, Tuinverzorging Flakkee, Partyservice, Barendregt Mechanisatie en Coöperatie Deltawind.

In samenwerking met Hart van Goeree-Overflakkee vond op 13 mei onder aan het Zandpad van Middelharnis het 'Flakkeese Vrijheidsfeest door de eeuwen heen' plaats, een groot dorpsfeest. In december verscheen het boek 'Een verdwenen gemeenschap – Joods leven op Goeree-Overflakkee' geschreven door Jan Both. Het Paul van Hessenfonds heeft voor deze uitgave € 2.000 beschikbaar gesteld en Stichting voor Sociale en Maatschappelijke Belangen heeft € 1.000 toegezegd.

Overige activiteiten

Medewerking aan de Tulpentocht op 15 april.

Ledenvergadering met lezing 'Goeree-Overflakkee in de frontlinie' door Johan van Doorn op 26 april.

Dorpswandelingen door Sommelsdijk, Ooltgensplaat en Achthuizen.

Mede-organisator van het grote dorpsfeest Holle Bolle Dag op 18 augustus en aan Open Monumentendag op 9 september. De Holle Bolle Dag is mede-mogelijk gemaakt door een financiële bijdrage van: Lunchroom Sint Joris € 100; Het Bouwstation € 100, Auto Koese Middelharnis € 100, WEA Deltaland € 100, Flora's Baby en Gifts € 50, Bouwbedrijf P. van den Boogert € 100, LiVastGO € 100 en VJ Motorsport € 175.

Presentatie en uitgave van het stripboek 'Een bloedend hart. Een moord op Stad' door Vince Trommel op 21 oktober in de Remonstrantse Kerk te Sommelsdijk.

Sinterklaas was weer present in het museum en rond de Kerst werd een grote verzameling kerststallen uit de collectie van een van onze vaste vrijwilligers tentoongesteld.

Het museum was met vrijwilligers op meer plaatsen actief op het eiland door middel van presentaties of met aanwezigheid van onze verkoopwaar.

In het museum zijn enkele lessen Nederlands aan anderstaligen gegeven. Door de suppoost en enkele vrijwilligers is deelgenomen aan de cursussen sociale hygiëne voor de horeca en collectiehulpverlening.

Al deze activiteiten zouden niet mogelijk kunnen zijn zonder de inzet van de suppoost en de vrijwilligers, waarvoor het bestuur van het museum hen zeer erkentelijk is.

Landelijk werd de slimste erfgoedvrijwilliger van het jaar gekozen. Anneke van Doorn en Bertrand van den Boogert wonnen als teams de eerste prijs, een bedrag van € 2.000 te besteden aan activiteiten of voorzieningen voor vrijwilligers.

Het museum telde dit jaar 6357 bezoekers.

Winkel en webshop

Het assortiment van de winkel werd o.a. uitgebreid met de hierboven genoemde boeken, maar ook met magneten in de vorm van oesters met verschillende voorstellingen. Tevens een brillenkoker met de afbeelding van het Laantje van Middelharnis. Het kassasysteem is geheel vernieuwd en uitgerust met nieuwe betaal- en registratiemogelijkheden. Vanaf dit jaar is de Museumjaarkaart geldig.

Verduurzaming en optimalisering verlichting, project Erfgoed in de spotlight

Eenzijds om de energiekosten te drukken door te kiezen voor ledverlichting anderzijds voor een betere verlichting en het uitlichten van bijzondere voorwerpen is een verlichtingsplan opgesteld. Dit is een kostbare aangelegenheid en daarom is gekozen voor een fasegewijze uitvoering. Hiervoor wordt per onderdeel gezocht naar financiering. De eerste fase kon dit jaar worden gefinancierd.

Aanwinsten/giften

Overzicht van de donaties en/of subsidies ontvangen en/of toegezegd in 2023:

Gemeente Goeree-Overflakkee voor de financiering van de huur van het museum en de detachering van de suppoost.

Bijdrage compensatie energiekosten via overheidsmaatregel € 3.700.

Voor verduurzaming en optimalisering van de verlichting zijn de volgende bedragen ontvangen:

Rabobank Zuid-Hollandse Eilanden € 5.000, N.N. € 2.500, N.N. € 500, Organisatie Tulpentocht € 500, Lionsclub Goeree-Overflakkee € 500, Den Hollander Advocaten € 100, G. Hoek € 100, N.N. € 100, C. Markwat € 100, A. Moolenaar € 100, N.N. € 100 en N.N. € 75.

De Glinne Riepe B.V. € 1.000 voor het verwerven van landmeetketting met pinnen, gouden sierspeld, broche met in gouden ring vervatten camee en een hanger met in gouden ring vervatte camee.

Paul van Hessenfonds € 500 voor het project visserstruien.

V.C.S. Krauwer en M.A.C.C. Krauwer-Schrauwers € 400 voor aanschaf van een zeldzame bij de streekdracht behorende gouden krullebel versierd met pareltjes en granaatjes.

N.N. € 100 voor het verwerven van een gouden medaillon uit ca.1890.

Zilveren theeservies waarvan het theeblad uit 1820 inscriptie bevat over totstandkoming kerk van Stellendam gefinancierd uit het legaat mevrouw G.H. Kooman.

Notariskantoor Benschop en Sterling en Bouwbedrijf van den Boogert voor belangeloze medewerking en ondersteuning.

Besturingsmodel

Het Streekmuseum is een vereniging met een onbezoldigd bestuur dat door de leden wordt gekozen.

Profielschets van het bestuur

Gelet op de aard en structuur van het museum is het belangrijk dat er expertise in het bestuur aanwezig is op een breed terrein. Genoemd worden (in willekeurige volgorde): Kennis van de cultuur op Goeree-Overflakkee, affiniteit met historisch- museale aspecten, goede contactuele eigenschappen, juridische kennis, bestuurlijk en politieke sensibiliteit, specifieke kennis van (onderdelen) van de collectie, bedrijfsmatig en financieel inzicht en leiderschap.

Samenstelling van het bestuur per 31-12-2023 met tussen () aanvangsjaar

Naam	Herbenoeming	Beroep
J.H. Kalle (1984)	2020	lid alg. bestuur waterschap Hollandse Delta
C.N. Schuring (1985)	2022	Oud-notaris
J.C. Both (1990)	2021	medewerker gemeente Goeree-Overflakkee
J.H. Koppelaar (2006)	2023	zelfstandig ondernemer
B. van den Boogert (2015)	2022	medewerker waterschap Aa en Maas
C. van Nimwegen (2018)	2022	medewerker gemeente Goeree-Overflakkee
C. Kersten-Knöps (2002)	2021	Geen
J.K. Overweel (2018)	2022	medewerker waterschap Hollandse Delta
J.S. van Doorn-Bos (2022)		medewerker notariskantoor

Hierbij wordt aangetekend dat de onder beroep genoemde organisaties, voor zover van toepassing, op de hoogte zijn van de bestuursfunctie van de desbetreffende functionaris. Voor verstrengeling van belangen wordt gewaakt.

Rooster van aftreden

J.H. Kalle	2024
C.N. Schuring	2026
J.C. Both	2025
J.H. Koppelaar	2027
B. van den Boogert	2026
C. van Nimwegen	2026
C. Kersten-Knöps	2025
J.K. Overweel	2026
J.S. van Doorn-Bos	2026

Zittingstermijn bestuursleden

Volgens de Governance Code Cultuur bedraagt de maximale zittingstermijn van bestuursleden 2 x 4 jaar. Hieraan wordt (nog) niet bij alle bestuursleden voldaan. Reden hiertoe is dat er tot 2020 geen aanleiding was om dit toe te passen. Als vereniging worden in onze de statuten gehanteerd. Bestuursleden hebben in het verleden zelfs een koninklijke onderscheiding gekregen vanwege hun jarenlange inzet voor ons museum. Bezien zal worden hoe, met behoud van kwaliteit, kennis en inzet de zittingstermijnen van bestuursleden in overeenstemming met genoemde code kunnen worden gebracht.

INKOMSTEN EN UITGAVEN

<i>Uitgaven</i>	2023	2023	2022
	<i>begroting</i>		
Collectie en beheer			
aankoop collectie	1.447	500	1.778
beheer collectie	73		2.289
- bescherming objecten tegen schimmels		258	34
- restauratie objecten collectie		515	112
reservering collectie en beheer			1.500
Locatie en gebouw			
aanpassing verlichting	12.500	1.545	
beveiliging	3.045	1.700	4.784
energie	14.587	15.000	18.040
huur	36.966	36.565	35.622
onderhoud	350	515	2.397
reservering locatie en gebouw	4.845		5.000
Financiën, juridische zaken en bedrijfsvoering			
bankkosten	1.060	1.288	524
beheerder	13.255	13.905	12.886
inkopen	12.447	10.500	16.569
kantinekosten	1.170	1.545	1.130
kantoorkosten		1.545	3.277
- algemeen	1.719		
- licenties, servicekosten	2.776		
klein materiaal	170		106
overig			
- algemeen			
- klimaatmetingen			
- lichtmetingen			
publieke lasten	797	876	744
representatie	263	361	211
verkoopkosten	433	515	99
verzekering	5.718	6.026	4.491
reservering financiën, juridische zaken en bedrijfsvoering	3.731		-10.000
Communicatie, ledenwerving, activiteiten en educatie			
activiteitkosten	5.562	3.500	4.609
communicatie	1.684	1.030	1.370
lidmaatschap	957	206	180
projectkosten	53.800	5.000	47.301
reclame	3.552	2.060	3.016
scholing vrijwilligers		258	
reservering communicatie, ledenwerving, activiteiten en educatie			
	182.907	105.210	158.068
	949	406	
Positief resultaat	183.856	105.616	158.068

<i>Inkomsten</i>	2023	2023	2022
	<i>begroting</i>		
Entree, museumwinkel en activiteiten			
activiteiten/evenementen	30.124	8.500	3.537
entree	10.822	11.000	7.469
kantine	781	361	1.397
museumartikelen	11.598	15.000	14.228
publicaties	13.081	300	7.442
Leden			
contributie	8.393	8.755	9.127
Donaties			
donaties	7.453	1.000	3.777
giften	27.983		8.531
legaten		p.m.	1.000
Subsidies			
projectsubsidie	13.631	p.m.	41.715
reguliere subsidie	59.334	60.700	52.500
Overig			
betalingsverschillen	35	p.m.	1
kasverschil	-50	p.m.	-18
rente	484	p.m.	51
BTW-correctie 2022	188		
	183.856	105.616	150.756
			7.312
Negatief resultaat	183.856	105.616	158.068

BALANS

Activa	<u>2023</u>	<u>2022</u>	Passiva	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Liquide middelen			Kortlopende schulden en overlopende passiva		
kas	2.327	1.139	borg		
Rabobank	3.636	807	cadeaubonnen	593	518
Rabobank, spaar	87	2.385	crediteuren	19.631	4.618
Rabobank, projecten	55.615	71.472	Kinderfonds	4.162	4.289
myPOS	574	3.734	overlopende passiva	2.082	9.457
Mollie	8.529	1.093	vooruitontvangen bedragen	40	
kruisposten	367	165	BTW		
Vorderingen en overlopende activa			Langlopende schulden		
debiteuren	7.106	50	lening		
overlopende activa	10.648	3.848	Vorzieningen		
vooruitbetaalde bedragen	74	68	voorziening collectie en beheer	4.455	5.055
BTW	3.286	1.707	voorziening locatie en gebouw	19.345	17.500
Voorraden			voorziening financiën, juridische zaken en bedrijfsvoering	3.731	
voorraad	p.m.	p.m.	voorziening projecten	41.320	49.090
			voorziening 75-jarig jubileum Streekmuseum	3.250	3.250
	<u>92.249</u>	<u>86.468</u>		<u>98.609</u>	<u>93.777</u>
	<u>92.249</u>	<u>86.468</u>	Eigen vermogen (kapitaal) na resultaatboeking	<u>-6.360</u>	<u>-7.309</u>
				<u>92.249</u>	<u>86.468</u>

BEGROTING

<i>Uitgaven</i>	<u>2025</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
<i>Collectie en beheer</i>			
aankoop collectie	500	500	500
beheer collectie			
- bescherming objecten tegen schimmels	250	250	258
- restauratie objecten collectie	500	500	515
<i>Locatie en gebouw</i>			
aanpassing verlichting	1.500	1.550	1.545
beveiliging	2.500	2.000	1.700
energie	17.000	18.500	15.000
huur	39.500	37.000	36.565
onderhoud	500	500	515
<i>Financiën, juridische zaken en bedrijfsvoering</i>			
bankkosten	1.300	1.300	1.288
beheerder	15.000	14.322	13.905
inkopen	10.500	10.500	10.500
kantinekosten	1.450	1.591	1.545
kantoorkosten		3.000	1.545
- algemeen	1.950		
- licenties, servicekosten	3.350		
klein materiaal	200	100	
publieke lasten	950	825	876
representatie	300	300	361
verkoopkosten	500	250	515
verzekering	6.900	5.100	6.026
<i>Communicatie, ledenwerving, activiteiten en educatie</i>			
activiteitskosten	3.500	3.500	3.500
communicatie	2.050	1.500	1.030
lidmaatschap	1.000	650	206
projectkosten	5.000	5.000	5.000
reclame	4.000	2.500	2.060
scholing vrijwilligers	200	265	258
	<u>120.398</u>	<u>111.504</u>	<u>105.210</u>
<i>Begrotingsoverschot</i>	<u>22</u>	<u>16</u>	<u>406</u>
	<u>120.420</u>	<u>111.519</u>	<u>105.616</u>

<i>Inkomsten</i>	<u>2025</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
<i>Entree, museumwinkel en activiteiten</i>			
activiteiten	8.500	8.500	8.500
entree	11.670	11.330	11.000
kantine	750	372	361
museumartikelen	10.000	15.000	15.000
publicaties	3.500	300	300
<i>Leden</i>			
contributie	12.500	9.018	8.755
<i>Donaties</i>			
donaties, giften	1.000	1.000	1.000
legaten	p.m.	p.m.	p.m.
<i>Subsidies</i>			
projectsubsidie	p.m.	p.m.	p.m.
reguliere subsidie	72.500	66.000	60.700
<i>Overig</i>			
betalingsverschillen	p.m.	p.m.	p.m.
kasverschil	p.m.	p.m.	p.m.
rente	p.m.	p.m.	p.m.
	<u>120.420</u>	<u>111.519</u>	<u>105.616</u>
<i>Begrotingstekort</i>	<u>120.420</u>	<u>111.519</u>	<u>105.616</u>

MEERJARENBEGROTING 2025-2029

Uitgaven	2029	2028	2027	2026	2025
Collectie en beheer					
aankoop collectie	500	500	500	500	500
beheer collectie					
- bescherming objecten tegen schimmels	250	250	250	250	250
- restauratie objecten collectie	600	575	550	525	500
Locatie en gebouw					
aanpassing verlichting	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500
beveiliging	2.800	2.725	2.650	2.575	2.500
energie	19.000	18.500	18.000	17.500	17.000
huur	48.000	45.500	43.500	41.475	39.500
onderhoud	700	650	600	550	500
Financiën, juridische zaken en bedrijfsvoering					
bankkosten	1.500	1.450	1.400	1.350	1.300
beheerder	16.900	16.400	15.900	15.450	15.000
inkopen	10.500	10.500	10.500	10.500	10.500
kantinekosten	1.650	1.600	1.550	1.500	1.450
kantoorkosten					
- algemeen	2.150	2.100	2.050	2.000	1.950
- licenties, servicekosten	3.750	3.650	3.550	3.450	3.350
klein materiaal	200	200	200	200	200
publieke lasten	1.150	1.100	1.050	1.000	950
representatie	300	300	300	300	300
verkoopkosten	500	500	500	500	500
verzekering	7.750	7.500	7.300	7.100	6.900
Communicatie, ledenwerving, activiteiten en educatie					
activiteitskosten	3.500	3.500	3.500	3.500	3.500
communicatie	2.250	2.200	2.150	2.100	2.050
lidmaatschap	1.200	1.150	1.100	1.050	1.000
projectkosten	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000
reclame	4.500	4.350	4.200	4.100	4.000
scholing vrijwilligers	200	200	200	200	200
	136.350	131.900	128.000	124.174	120.398
Begrotingsoverschot					22
	136.350	131.900	128.000	124.174	120.420

Inkomsten	2029	2028	2027	2026	2025
Entree, museumwinkel en activiteiten					
activiteiten	8.500	8.500	8.500	8.500	8.500
entree	13.100	12.700	12.350	12.000	11.670
kantine	950	900	850	800	750
museumartikelen	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
publicaties	500	500	500	500	3.500
Leden					
contributie	14.069	13.659	13.261	12.875	12.500
Donaties					
donaties	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
legaten	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.
Subsidies					
projectsubsidie	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.
reguliere subsidie	88.150	83.950	79.950	76.150	72.500
Overig					
betalingsverschillen	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.
kasverschil	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.
rente	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.
	136.269	131.209	126.411	121.825	120.420
Begrotingstekort	81	691	1.588	2.349	
	136.350	131.900	128.000	124.174	



STREEK
museum IGO

Toelichting op de jaarrekening 2023

Grondslagen voor waardering van activa en passiva

De balans en jaarrekening zijn opgesteld in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde verslagleggingsregels. Alle genoemde bedragen zijn in euro's. Activa en passiva worden gewaardeerd tegen de nominale waarde, tenzij anders is vermeld.

Vergelijking met het afgelopen boekjaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van het voorgaande jaar.

Vorderingen en schulden

Vorderingen en schulden worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Er zijn geen vorderingen opgenomen met een verwachting van (mogelijke) oninbaarheid.

Voorzieningen

Een voorziening wordt gevormd ter dekking van mogelijk concrete of specifieke risico's en verplichtingen die op de balansdatum bestaan en waarvan de omvang onzeker is, maar redelijkerwijs in te schatten valt, en als reservering voor nog te maken kosten in verband met specifieke activiteiten in de nabije toekomst. Een voorziening is opgenomen tegen nominale waarde.

Financieel beleid

Uitgangspunt voor het financieel beleid is dat de uitgaven en inkomsten in balans blijven en niet worden overschreden.

De vaste lasten worden voldaan uit de contributie en entreegelden, en uit de verkoopopbrengsten van museumartikelen.

De huur van de museumgebouwen en de kosten voor de inhuur van de beheerder worden voldaan uit de jaarlijkse subsidie van de gemeente.

Bijzondere uitgaven en projectkosten worden alleen gedaan als deze mogelijk worden gemaakt door eenmalige subsidies, donaties en/of andere inkomsten.

Duurzame investeringen in het museum of de collectie worden alleen gedaan wanneer daarvoor de financiële middelen aanwezig, gereserveerd of geoormerkt zijn.

Legaten en donaties (en projectsubsidies) worden besteed overeenkomstig de bestemming waarvoor deze zijn bedoeld.

Een eventueel negatief jaarresultaat dient in het volgende boekjaar zo spoedig mogelijk te worden aangezuiverd.

Jaarlijkse subsidie

Van de gemeente Goeree-Overflakkee ontvangen wij jaarlijks subsidie in verband met de huurkosten van de gebouwen, de kosten van de inhuur van de beheerder, de kosten van de verzekering van de collectie en de hoge energiekosten.

Toelichting op de resultatenrekening (inkomsten en uitgaven)

Uitgaven

De uitgaven voor de vaste lasten van de vereniging zijn ten opzichte van het vorige boekjaar gestegen.

In de vaste lasten zijn in ieder geval niet inbegrepen:

- beheerder en huur (deze kosten worden zoveel mogelijk voldaan uit de jaarlijkse gemeentelijke subsidie);
- aankoop collectie;
- inkopen (deze hebben een relatie met de artikelen die in de museumwinkel en/of tijdens activiteiten en op markten en braderieën zijn verkocht);
- activiteit-/evenementkosten (kosten die gemaakt moeten worden voor het organiseren van activiteiten van de vereniging);
- projectkosten (kosten die worden betaald uit verkregen projectsubsidie);
- reclame.

Collectie en beheer

Beheer collectie

De totale kosten van Collectie en beheer zijn hoger dan begroot. Een deel van deze kosten is betaald uit specifiek hiervoor ontvangen donatie (€ 1.000,00).

Locatie en gebouw

Beveiliging

Ook dit jaar zijn de kosten voor beveiliging hoger dan begroot. Dit wordt deels veroorzaakt door een forse stijging van de kosten van de reguliere abonnementen voor alarmopvolging en beveiliging, en het jaarlijkse onderhoud van de alarminstallaties. Daarnaast hebben we te maken gehad met kosten in verband met onvoorziene storingen aan de inbraakinstallatie.

Energie

De energiekosten zijn nog steeds erg hoog, maar blijven net binnen de begroting. Na de huur maken de energielasten het grootste deel uit van de exploitatiekosten.

Huur

De huur wordt jaarlijks geïndexeerd. Voor 2023 was de indexering 3,83%. De huur wordt betaald uit de jaarlijkse subsidie van de gemeente.

Financiën, juridische zaken en bedrijfsvoering

Bankkosten

Deze bestaan uit zowel vaste kosten (CCV) als variabele kosten (Rabobank, MyPos, EMS en Mollie) en zijn afhankelijk van het aantal financiële transacties.

Beheerder

De kosten voor de beheerder worden voldaan uit de jaarlijkse subsidie van de gemeente Goeree-Overflakkee.

Inkopen

De inkopen zijn gerelateerd aan de (verkoop van) museumartikelen en publicaties.

Kantinekosten

Deze kosten zijn gerelateerd aan de (opbrengst) kantine en activiteiten.

Kantoorkosten

Een deel van deze kosten bestaat uit maandelijks/jaarlijkse abonnementen (boekhoudpakket, kassa, pinautomaten, E-herkenning etc.), licenties en servicekosten (digitale schermen in het museum). Daarnaast hebben we het kassasysteem uitgebreid met een sales promotion module en een koppeling voor de museumkaart.

Klein materiaal

Dit bedrag omvat kleine aankopen als batterijen, lampen, kwasten, etc. Een deel van deze kosten zou kunnen worden aangemerkt als beheer collectie of onderhoud locatie en gebouw, maar gezien de kleine bedragen, de diversiteit van de aankopen en de onevenredige administratieve last is ervoor gekozen deze bedragen niet uit te splitsen.

Verkoopkosten

Deze kosten omvatten inpak- en verzendmateriaal en verzendkosten (webshop). De door klanten betaalde verzendkosten worden op deze kosten in mindering gebracht.

De totale kosten van Financiën, juridische zaken en bedrijfsvoering zijn iets hoger dan begroot.

Communicatie, ledenwerving, activiteiten en educatie

Activiteitskosten

De activiteitskosten zijn gerelateerd aan de (opbrengst) activiteiten/evenementen.

Communicatie

Deze post omvat de kosten voor telefoon (vast en mobiel), internet en website. Daarnaast hebben we een abonnement afgesloten voor het programma voor het maken en versturen van nieuwsbrieven; de kosteloze versie was niet meer toereikend voor het aantal abonnees op de nieuwsbrief.

Lidmaatschap

De vereniging is lid van Stichting Eiland Marketing (VVV Goeree-Overflakkee) en de Museumvereniging en het Museumregister Nederland, en neemt deel aan het Museumplatform Zuid-Holland van het Erfgoedhuis. Bij opstellen van de begroting is geen rekening gehouden met de contributie van de Museumvereniging en het Museumregister Nederland omdat wij op dat moment nog geen lid waren.

Projectkosten

Deze zijn gerelateerd aan de verkregen projectsubsidies en de voorziening projecten.

Reclame

De reclamekosten zijn hoger dan begroot en worden voornamelijk gevormd door advertenties gericht op de eilandelijke toeristen. Daarnaast zijn er nieuwe folders gedrukt die onder de eilandelijke recreatiebedrijven zijn/worden verspreid.

Inkomsten

Entree, museumwinkel en activiteiten

De inkomsten uit activiteiten/evenementen worden altijd heel conservatief begroot en vallen daardoor flink hoger uit. De opbrengst van de publicaties is fors hoger door de uitgave en verkoop van de boeken over de Romeinen en de Joodse gemeenschap.

Sinds dit jaar kunnen bezoekers met een museumkaart het museum gratis bezoeken. Hiervoor ontvangen wij van de Stichting Museumkaart maandelijks een vergoeding per bezoeker. Sinds oktober nemen wij ook deel aan de Eilandpas van Eilandmarketing Goeree-Overflakkee. Hierdoor kunnen bewoners van het eiland met korting het museum bezoeken.

Leden en donaties

Contributie en donaties

Deze posten staan in relatie met elkaar. Bedragen vanaf € 75,00 (ongeacht of deze afkomstig zijn van leden, niet-leden en/of sponsors (streekjuwelen) worden als donatie geboekt.

Giften

Het verschil tussen donaties en giften is het wel of niet moeten leveren van een tegenprestatie door het Streekmuseum. Streekjuwelen zijn donateurs, omdat zij het museum gratis mogen bezoeken. Over donaties moet, afhankelijk van de tegenprestatie, 9% of 21% BTW worden afgedragen. Giften zijn niet met BTW belast.

De giften zijn voornamelijk bestemd voor de verduurzaming van het museum en in het bijzonder voor het aanpassen van de verlichting.

Legaten

We hebben dit jaar geen legaten ontvangen.

Subsidies

Projectsubsidies

Dit betreft subsidies van de gemeente Goeree-Overflakkee voor specifieke projecten. Daarnaast hebben we een aanvraag gedaan bij de Rijksdienst voor Ondernemend Nederland voor een tegemoetkoming in de energiekosten (TEK) en daarop een voorschot ontvangen van € 3.731,15. Omdat dit een voorschot betrof, hebben we dit bedrag gereserveerd in de voorziening financiën, juridische zaken en bedrijfsvoering. Inmiddels is de subsidie op basis van de (gemiddelde) energietarieven in 2023 definitief vastgesteld op € 135,08.

Reguliere subsidie

Van de gemeente Goeree-Overflakkee ontvangen wij jaarlijks een bedrag (2023: € 59.334,00) in verband met de huurkosten van de gebouwen, de kosten van de inhuur van de beheerder, de kosten van de verzekering van de collectie en een deel van de energiekosten.

Overig

Deze post omvat betalingsverschillen, kasverschillen, ontvangen rente op spaargelden en een BTW-correctie.

Toelichting op de balans

Activa

Liquide middelen

De liquide middelen bedragen in totaal € 15.521,00 (inclusief kruisposten, exclusief projectenrekening). De liquiditeit van de vereniging wordt voldoende geacht voor het uitvoeren van het beleidsplan van de vereniging.

Vorderingen en overlopende activa

Alle vorderingen (debiteuren, overlopende activa en vooruitbetaalde bedragen) hebben een looptijd van minder dan een jaar.

Overlopende activa (in het volgende boekjaar te ontvangen afrekeningen, beschikkingen en/of bedragen die behoren tot de financiële administratie van het af te sluiten boekjaar)

Dit bedrag bestaat onder meer uit rente spaarrekeningen, teruggave energiebelasting, teruggave energiekosten (jaarafrekeningen Eneco) en afrekeningen van de Stichting Museumkaart en Stichting Eilandmarketing Goeree-Overflakkee (Eilandpas).

Vooruitbetaalde bedragen (in het af te sluiten boekjaar betaalde bedragen die behoren te de financiële administratie van het volgende boekjaar)

Dit bedrag bestaat uit de kosten voor internet (Ziggo).

BTW

Dit betreft de over het 4e kwartaal te ontvangen BTW.

Passiva

Kortlopende schulden en overlopende passiva

Kinderfonds

Dit is een voorziening die oorspronkelijk tot stand is gekomen op initiatief van de Ronde Tafel. De voorziening is bestemd om (minder bedeelde) kinderen de (financiële) mogelijkheid te geven om het museum te bezoeken. Het museum is ook aanbieder van kinderfeestjes via het Kindpakket van de gemeente Goeree-Overflakkee.

Overlopende passiva (in het volgende boekjaar te ontvangen facturen en/of afrekeningen en te betalen bedragen die behoren tot de financiële administratie van het af te sluiten boekjaar)

Dit bedrag bestaat onder meer uit bankkosten (Rabobank, CCV en EMS).

Voorzieningen

Voorziening collectie en beheer

Dit bedrag is afkomstig uit een eerder ontvangen legaat, door de legataris bestemd voor de collectie.

Voorziening locatie en gebouw

De voorziening locatie en gebouw is bedoeld voor het vernieuwen van het toilet in het museum en het (gefaseerd) aanpassen van de verlichting in het museum volgens een uitgebracht lichtplan.

Voorziening financiën, juridische zaken en bedrijfsvoering

Deze voorziening is bestemd voor de terugbetaling van het voorschot van de tegemoetkoming in de energiekosten (TEK).

Voorziening projecten

De projecten binnen de vereniging worden zoveel mogelijk gefinancierd uit verstrekte subsidies welke qua omvang en looptijd kunnen verschillen. De ontvangen projectsubsidies worden in zijn geheel in de voorziening projecten geboekt en de projectkosten worden daaruit betaald. Op de balans staat het bedrag vermeld dat nog resteert in de lopende projecten. Voor iedere verstrekte projectsubsidie bestaat een afzonderlijk verantwoordingskader.

Voorziening 75-jarig jubileum Streekmuseum

Deze voorziening is bestemd voor de festiviteiten in verband met het 75-jarig jubileum van het Streekmuseum in 2024.

Kascontrole

Op 18 april 2024 heeft de kascontrolecommissie, bestaande uit twee leden van de vereniging, de jaarstukken gecontroleerd.

Conclusie

... verklaren bij deze dat de financiële documentatie door middel van steekproeven is gecontroleerd en daarbij geen onregelmatigheden zijn gevonden; en verzoeken bij deze de leden (op de ledenvergadering te houden op 25 april 2024) de penningmeester en de administrateur van de Vereniging Streekmuseum Goeree-Overflakkee te dechargeren voor het door hen gevoerde beheer.

Deze verklaring maakt onderdeel uit van de verslaglegging.

Analyse belangrijkste verschillen tussen begroting en jaarrekening

Op grond van het gevoerde financieel beleid wordt er steeds conservatief begroot.

Mede vanwege de gestegen energielasten komt het resultaat over 2023 uit op een positief bedrag van € 949,00. Het Eigen Vermogen per 31 december 2023 is € 6.360,00 negatief.